

استعلام قیمت واکذارى فعاليت هاى پستيانى و خدماتى مرتبط با امور فناورى اطلاعات استذارى کرمانشاه به بخش خصوصى

ردیف	شرح خدمات	مشخصات	نوع قرارداد	قیمت کل (ریال)
۱	ارائه کلیه خدمات تعمیر و نگهدارى و پستيانى مرتبط با امور فناورى اطلاعات (سخت افزارى ، نرم افزارى ، شبکه رایانه اى استذارى و فرمانداریهائى مد نظر ، نگهدارى شبکه دولت در شهرستانها که به طور متوسط ۵۰ اداره در هر شهرستان را در بر مى گیرد و شامل تجهیزات dslam در مراکز مخابرات شهرستانها (جهت ۵ شهرستان) میباشد. ۶۵۰ دستگاه رایانه به همراه تجهیزات جانبى مربوطه (انواع پرینتر و اسکنر) در مجتمع استذارى و فرماندارى هاى مشخص شده در بخش حجم کار .	طبق برآورد پیوست	حجمى	
مدت قرارداد = یکسال				

۱,۲۸۵,۸۴۰,۴۵۸	قیمت پایه (ریال)
	قیمت پیشنهادى به عدد (ریال)
	قیمت پیشنهادى به حروف (ریال)

نحوه و شرایط شرکت در استعلام:

- ۱- کلیه کسورات قانونى (مالیات- بیمه- تضمین- سپرده و) به عهده شرکت مى باشد.
- ۲- شرکت مى بایست داراى گواهى رتبه بندى و احراز صلاحیت از سازمان نظام صنفى رایانه استان باشد و تصویرى از آن به همراه رزومه فعالیت در پاکت " الف " ارائه نماید.
- ۳- شرکت پیمانکار موظف است مشخصه هاى عمومى و فنى (شرایط حاکم بر کار) را طبق نظر استذارى رعایت نموده و به همراه پیشنهاد قیمت تائید و مهر و امضاء نموده و در پاکت " ب " قرار دهد.
- ۴- استذارى هیچگونه تعهدى در برابر پرسنل و نیروهاى شرکت نخواهد داشت.
- ۵- تمام پرداخت ها پس از کسر کسورات قانونى بوده و در قالب صورت وضعیت با تائید ناظر انجام خواهد شد.
- ۶- پاکت حاوى استعلام (پاکتى متشکل از پاکت الف و ب) با مهر شرکت به دبیرخانه حراست استذارى تحویل و رسید دریافت نمایند.
- ۷- مهلت ارسال پاکت تا پایان وقت ادارى روز پنجشنبه ۹۵/۰۲/۳۰ مى باشد.
- ۸- هرگونه اعمال شرط و تغییرات در ارائه قیمت و یا مشخصات؛ یا مخدوش نمودن آن موجب باطل نمودن قیمت ارائه گردیده شده و مراتب متوجه شرکت مى باشد (صرفاً در محل هاى مشخص قیمت پیشنهادى اعلام گردد).
- ۹- شرکت برنده استعلام متعهد است مطابق با آئین نامه تضمین برای معاملات دولتى رفتار نماید.
- ۱۰- استذارى کرمانشاه در رد یا قبول پیشنهاد ها مختار است.
- ۱۱- شرکت موظف است رزومه فعالیت خود که شامل " توان فنى شرکت، تجربیات اجرائى مرتبط و سایر مشخصات شرکت " و تمام گواهینامه ها و مجوز هاى فعالیت (سازمان نظام صنفى رایانه اى) به انضمام اساسنامه و آخرین تغییرات شرکت را جداگانه در پاکت تحت عنوان " الف " قرار داده و پیشنهاد قیمت در پاکتى تحت عنوان " ب " قرار داده شود؛ و هر دو پاکت در یک پاکت مجزا لاک و مهر شده تحویل اداره حراست در موعد مقرر گردد. تبعاً به پیشنهاد قیمت فاقد رزومه فعالیت ترتیب اثر داده نخواهد شد. *مهم*

پیمانکار : شرکت
مهر و امضاء

کارفرما : استذارى
مهر و امضاء

شرایط حاکم بر کار

۱- تعهدات استاندارد (کارفرما):

- تامین آب ، برق ، گرمایش ، سرمایش ، خط تلفن داخلی و در اختیار گذاشتن محل مناسب جهت استقرار نیروهای شرکت با کارفرما می باشد
- تهیه اقلام مصرفی سخت افزاری از قبیل مادربرد ، سی پی یو ، رم و سایر اقلام مشابه جهت انجام موضوع قرارداد با تایید ناظر به عهده استاندارد می باشد.

۲- حجم کار :

۱- پیمانکار می بایست جهت مجتمع استاندارد و ساختمانهای اقماری واقع در بلوار شهید کشوری و ساختمان اموراتباع و دفتر بازرسی واقع در کمربندی غربی - ساختمان دبیرخانه مبارزه با موارد مخدر واقع در ۲۲ بهمن حداقل یک نفر با مدرک کارشناسی ارشد با تسلط کامل به امور تخصصی شبکه و مباحث پیرامونی آن جهت اجرای سیاستهای کاری این حوزه و همچنین حداقل ۳ نفر با مدرک کارشناس برای سایر امور مربوط به تعمیر، نگهداری ، پشتیبانی و ... جهت استانداردی و ساختمانهای فوق الذکر و حداقل یک نفر کارشناس کامپیوتر جهت سرویس دهی مناسب و مستمر در ساعت اداری و در دسترس برای ساعات غیر اداری و روزهای تعطیل جهت هر یک از فرمانداریهای روانسر ، سرپل ذهاب ، دالاهو ، سنقر و قصرشیرین و بخشهای تابعه مستقر نماید .

۳- وظایف کارشناسان تحت پیمان شرکت (تعهدات پیمانکار) :

- نصب و پندوز و برنامه های جانبی از قبیل OFFICE و هر نوع نرم افزار دیگری که مد نظر استاندارد باشد، نصب آنتی ویروس و پیگیری UPDATE آن ، update ویندوز ها - نصب اتوماسیون و رفع مشکل آنها با هماهنگی کارشناسان IT - پشتیبانی ، رفع نواقص ، اضافه و کم کردن نود های فعال در شبکه استاندارد و ساختمانهای اقماری و فرمانداریها و رفع مشکلات آن (تنظیمات نرم افزاری شبکه و نگهداری سخت افزاری آن) - پشتیبانی از برگزاری جلسات ویدیو کنفرانس استاندارد و شرکت در جلسات و رفع مشکل آنها و مدیریت برگزاری جلسات و همچنین همکاری در راه اندازی ویدیو کنفرانس استانی.

- عیب یابی سیستم های مورد استفاده و تعویض قطعات با تائید کارشناسان IT ، نظافت و گرد گیری سوئیچ ها (PM) ، کمک به راه اندازی domain controller در استاندارد و حل مشکل آن و اعمال پالیسی ها طبق روال سیاست دفتر IT ، کارشناسان مستقر در فرمانداری علاوه بر انجام موارد فوق مدیریت شبکه دولت در ادارات شهرستان و اتصال آنها فراهم نماید (سخت افزار و نرم افزار) ، نصب مودم در داخل دستگاه های اجرایی و config آن و تنظیم IP مورد نیاز و نصب اتوماسیون و آموزش آن به کاربر دستگاه جدید و هدایت و مدیریت دستگاه های اداری قبلی ، بطور متوسط ۵۰ اداره در هر شهرستان) و نگهداری سرور فرمانداری (سخت افزاری و نرم افزار) با هماهنگی استاندارد

۳- بررسی و رفع مشکل نرم افزاری (نصب سیستم عامل و سایر نرم افزارهای اعلام شده از سوی دفتر فناوری و اطلاعات استاندارد و تهیه و بروز رسانی شناسنامه و تهیه و بروز رسانی لیست IP سیستم های موجود و گرد گیری سیستم ها و رک های شبکه هر سه ماه یکبار و پلمپ آنها)

۴- بررسی و رفع مشکل سخت افزاری کامپیوتر از جمله کیس و قطعات داخلی و مانیتور و پرینتر و ... و بطور کلی انجام کلیه خدمات IT از قبیل عیب یابی و تعمیرات و نرم افزار و تعویض قطعات سخت افزاری .

۵- شرکت حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد .

۶- شرکت مکلف است از بکارگیری افراد فاقد سلامتی تن و روان خودداری نماید و افراد معرفی شده ضمن داشتن مهارت کافی در شغل مورد تصدی و حفظ شئون و اخلاق اسلامی می بایست صلاحیت آنان نیز از طریق دفتر فناوری اطلاعات - گزینش و حراست استاندارد بررسی و تائید گردد . بدیهی است در هر مقطع که گزینش و حراست صلاحیت افراد را رد نماید شرکت موظف است در اسرع وقت ظرف یک هفته فرد صالحی را با هماهنگی کارفرما تعیین و جایگزین نماید .

۷- مسئولیت هر گونه حادثه احتمالی که منجر به نقص عضو یا فوت کارکنان شود بعهده پیمانکار است و لذا پیمانکار موظف است امکانات ایمنی کار را برای کارگران تهیه و در اختیار آنها قرار دهد و کارفرما هیچگونه تعهد حقوقی مالی و قانونی را در این خصوص نسبت به آنها نخواهد داشت .

۸- استاندارد مجاز می باشد در صورت لزوم از کارکنان شرکت بصورت شیفتی ویا در طول شبانه روز و روزهای تعطیل استفاده نماید .

۹- در صورت عدم رضایت استاندارد از نحوه کار هر یک از کارکنان شرکت پیمانکار موظف است ظرف مدت ۴۸ ساعت پس از ابلاغ نظر و تائید کارفرما نسبت به جایگزین نمودن فرد یا افراد واجد شرایط پس از انجام گزینش های مورد نیاز اقدام نماید /

۱۰- بعد از اتمام قرارداد پیمانکار موظف است تا تعیین پیمانکار جدید کار خود را برحسب مورد حداکثر تا دو ماه و با تعرفه جدید قرارداد تنظیم شده ادامه دهد .

۱۱- پیمانکار می تواند در صورت رضایت کارفرما نسبت به جایگزینی افراد معرفی شده اقدام نماید . بدیهی است اسامی افراد جایگزین باید قبلاً به کارفرما ارائه و در صورت تائید صلاحیت به کارگیری شوند و تا زمان انجام این امر افراد معرفی شده قبلی بایستی کماکان به کار خود ادامه دهند.

۱۲- پیمانکار مسئول پاسخگویی و پیگیری به کلیه ادعاهای حقوقی، بیمه و غیره از طرف پرسنل و کارکنان خود می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۱۳- پیمانکار متعهد می گردد در قبال انجام موضوع قرارداد ، ضمانتنامه ای برابر ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد به تاریخ به شماره صادره از بانک شعبه به مبلغ ریال تحویل کارفرما نمود تا چنانچه خدمات پشتیبانی مطابق بندهای قرارداد نباشد کارفرما وجه آن را وصول و قرارداد را یکجانبه فسخ نماید.

۱۴- کارفرما هیچگونه تعهدی در خصوص بیمه و حوادث ناشی از انجام موضوع قرارداد در مقابل پیمانکار و نیروهای آن ندارد.

پیمانکار : شرکت

مهر و امضاء

کارفرما : استانداری

مهر و امضاء

۴- نظارت:

- 1- کلیه پرداخت ها به طرف قرارداد با تائید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد .
- 2- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است .
- 3- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات منعکس گردد .
- 4- ناظر باید مکانیزم اجرایی را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید .
- 5- در صورتیکه که کارفرما تشخیص دهد که شرکت ، کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت برابر مقررات و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچ گونه اعتراضی ندارد .

ماده ۴ - شرایط عمومی پیمان:

- ۱- این قرارداد با صلاحدید کارفرما تا ۲۵درصد قابل افزایش و کاهش است.
- ۲- در صورت مشاهده قصور در انجام امورات واگذار شده به شرکت طرف قرارداد به ازای هر مورد گزارش شده معادل ۵٪ مبلغ قرارداد مطالبات ماهیانه شرکت کسر می گردد . بدیهی است از سوی پیمانکار هیچگونه توجیهی پذیرفته نخواهد شد .
- ۳- در صورتیکه بر اساس گزارش کتبی ناظر طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد
- ۴- در مرحله اول ۱۰٪ (ده درصد) جریمه از صورت وضعیت ماهیانه کسر می شود .
- ۵- در مرحله دوم ۱۵٪ (پانزده درصد) جریمه از صورت وضعیت ماهیانه کسر می شود .
- ۶- در مرحله سوم ۲۰٪ (بیست درصد) جریمه از صورت وضعیت ماهیانه کسر می شود.
- ۷- در مرحله چهارم موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما طرف قرارداد و ناظر بررسی و تصمیم گیری می شود . حکم تصمیمات کمیته لازم الاجرا است .
- ۸- کارشناسان پیمانکار می بایست دارای حداقل لیسانس کامپیوتر و فوق لیسانس جهت امورات مربوط به امنیت شبکه، همچنین از نظر شرایط عمومی و فنی مورد تائید استانداری باشد .

شرکت
مهر و امضا

کارپردازی
مهر و امضاء